

附件 1

工伤预防专家推荐表

姓 名		性别		民族		一寸 近期免冠 彩色照片
出生年月		政治面貌				
参加工作时间		籍 贯				
学 历		学 位				
所在单位						
所从事专业 及年限						
职 务		专业技术职称				
联系方式	办公电话			家庭电话		
	手机号码			电子邮箱		
单位地址					邮编	
学习经历 (从学历教育起)						
受过何种奖励						

工作经历 (请说明何时、何地, 在何单位从事过工伤预防、财务管理、职业卫生、安全生产相关工作)	
个人自荐意见 (是否愿意成为工伤预防专家并积极参加相关工作)	本人签名: 年 月 日
单位推荐意见	(盖章) 年 月 日
工伤预防联席会议成员单位审批意见	(盖章) 年 月 日

备注: 1. 本表一式三份, 工伤预防联席会议成员单位、单位、个人档案各存一份;
2. 请按表格内容如实填写电子版, 用 A4 纸双面打印。

附件 2

工伤预防项目申报指南

一、申报主体及基本条件

经相关部门批准成立，在中华人民共和国境内合法登记（注册）、具备法人资格、依法独立承担民事责任、没有重大违法记录的相关行业协会和大中型企业等社会组织。

二、申报程序

根据人力资源社会保障行政部门发布的下一年工伤预防的重点领域和申报指南，于每年 4 至 5 月前申报工伤预防项目，申报程序具体如下：

（一）组织项目可行性研究，提出可行性研究报告；

（二）编制项目实施方案、时间安排、预算，提出项目考核绩效目标；编制预算时，培训费（含师资费）应参照《关于印发〈中央和国家机关培训费管理办法〉的通知》（财行〔2016〕540 号）、《关于印发〈省直党政机关和事业单位培训费管理办法〉的通知》（粤财行〔2017〕260 号）和当地相关规定及项目标准执行。

（三）如实填写《广东省工伤预防项目申请表》，并按规定申报。

三、申报材料

工伤预防项目申报应附以下材料：

（一）相关部门合法登记（注册）证；

（二）工伤预防项目申请表；

（三）工伤预防项目可行性报告；

- (四) 工伤预防项目实施方案;
- (五) 近两年申报机构开展工伤预防项目的合同等证明资料;
- (六) 申报机构专业技术人员基本情况表及专业技术职称证书, 开展项目所必需的设备、信息技术等材料;
- (七) 证明机构法人无违法、犯罪记录等材料;
- (八) 其他相关证明材料。

以上材料提供复印件, 并加盖“与原件一致”的单位公章, 原件备查。

四、其他事项

各地人力资源社会保障部门规定的相关要求

附件 3

广东省工伤预防项目申请表

单位名称（盖章）：

填报日期：

申报机构		机构代码	
项目名称		成立年限	
主管部门		所属行业	
业务范围			
预算金额		开展宣传和培训 相关业务年限	
专业技术人员 结构及数量情况			
法人代表	姓名及身份证号码		
	联系电话		
项目负责人	姓名及身份证号码		
	联系电话		
申报项目理由	（可附页）		
项目实施方式 （请在对应方式 后打钩）	申报机构直接实施		
	委托第三方实施		
服务范围 and 对象			
绩效目标			
单位审核意见			
专家评委会意见			
工伤预防联席会 意见			

附件 4

可行性研究报告 (编写提纲)

一、基本情况

(一) 工伤预防项目基本情况: 申报组织或机构名称、法人、地址、电话、设备条件、技术人员、资产规模、业务范围、财务收支、税务等情况。

(二) 工伤预防项目负责人基本情况: 姓名、性别、年龄、职务、职称、专业、历年项目负责情况, 与项目相关的主要情况。

二、必要性和可行性

(一) 工伤预防项目开展的背景情况。项目的服务范围、需求分析、发展情况等。

(二) 工伤预防项目开展的必要性。项目开展对预防工伤事故的意义和作用, 对社会、企业和职工的影响。

(三) 工伤预防项目开展的可行性。项目实施流程和环节、设备和人员配置、经验、时间安排; 费用预算合理性及可靠性分析; 项目开展绩效目标和社会经济效益分析。

(四) 项目实施风险及不确定性。实施过程存在的主要风险与不确定性分析; 对风险的应对措施。

三、实施条件

(一) 硬件设备。项目开展需要的各种设备。

(二) 人员条件。项目开展必备的负责人及其管理能力、主

要技术人员的姓名、性别、职称、专业、工作年限等。

（三）技术条件。从事工伤预防业务证明材料；开展项目使用的方法和技术手段等。

（四）其他相关条件。

四、进度和计划安排

工伤预防项目开展进度和计划安排情况。

五、绩效目标

（一）定性目标。

（二）定量目标。