

(旬刊)

广东省人民政府主管主办

2020 年 10 月 15 日出版

目 录

【省政府办公厅文件】

- 广东省人民政府办公厅关于将广东省城乡规划委员会更名为广东省国土空间规划委员会的通知（粤办函〔2020〕252号） 2
- 广东省人民政府办公厅关于成立广东省地方税种协同办税内部协调工作领导小组的通知（粤办函〔2020〕254号） 3

【省政府部门文件】

- 广东省民政厅关于印发《广东省基金会章程示范文本》的通知（粤民规字〔2020〕8号） 5

【人事任免】

- 省政府 2020 年 9 月份人事任免 23

广东省人民政府办公厅关于将广东省城乡规划委员会更名为广东省国土空间规划委员会的通知

粤办函〔2020〕252号

各地级以上市人民政府，省政府各部门、各直属机构：

为更好推进我省国土空间规划编制和管理工作，在国土空间规划中统筹划定落实三条控制线，省政府决定将广东省城乡规划委员会更名为广东省国土空间规划委员会。现将有关事项通知如下：

一、省国土空间规划委员会的主要职责是：贯彻落实党中央、国务院在国土空间规划方面的重大决策部署及省委、省政府有关工作部署，研究全省涉及国土空间规划的重要政策和制度；审议省级国土空间规划、需报国务院审批的城市国土空间规划、需报国务院或省政府审批的跨行政区域或流域的国土空间规划，以及省政府制定其他需要审议的国土空间规划；审议全省生态保护红线、自然保护地体系等控制线的统筹划定工作并监督实施；完成省委、省政府交办的其他事项。

二、省国土空间规划委员会主任由省长兼任，副主任由负责自然资源工作的副省长兼任，成员由省政府秘书长、协调自然资源工作的副秘书长，以及省发展改革委、省教育厅、省科技厅、省工业和信息化厅、省公安厅、省民政厅、省财政厅、省人力资源社会保障厅、省自然资源厅、省生态环境厅、省住房城乡建设厅、省交通运输厅、省水利厅、省农业农村厅、省商务厅、省文化和旅游厅、省卫生健康委、省应急管理厅、省体育局、省统计局、省港澳办、省发展研究中心、省国家安全厅、省气象局、省军区保障局负责同志组成。

三、省国土空间规划委员会办公室设在省自然资源厅，承担委员会日常工作。办公室主任由省自然资源厅主要负责同志兼任。

四、广东省划定并严守生态保护红线工作领导小组同时撤销，相关职责划入省

国土空间规划委员会。

广东省人民政府办公厅

2020年9月14日

广东省人民政府办公厅关于成立广东省 地方税种协同办税内部协调 工作领导小组的通知

粤办函〔2020〕254号

各地级以上市人民政府，省政府各部门、各直属机构：

为加强对我省地方税种协同办税工作的组织领导，进一步提升地方税种征管工作质量和服务水平，省人民政府决定成立广东省地方税种协同办税内部协调工作领导小组（以下简称领导小组）。现将有关事项通知如下：

一、组成人员

领导小组组长由负责财政工作的省领导兼任，副组长由省政府协调财政工作的副秘书长、省财政厅厅长、深圳市负责财政工作的市领导兼任。成员单位包括省财政厅、发展改革委、工业和信息化厅、公安厅、民政厅、自然资源厅、生态环境厅、住房城乡建设厅、水利厅、农业农村厅、审计厅、市场监管局、统计局、政务服务数据管理局，省税务局、深圳市税务局。

二、主要职责

（一）领导小组主要职责。贯彻落实党中央、国务院及省委、省政府有关部署要求，统筹研究推进地方税种协同办税工作，建立健全部门联动、信息共享、依法治税的地方税种协同办税内部协调工作机制；督促指导各地、各有关单位依法依规开

展地方税种征管工作，不断提高征管工作质量和服务水平。

(二) 领导小组成员单位主要职责。

1. 省财政厅负责组织协调各单位的涉税信息共享以及成果应用、督促检查等工作，会同税务部门研究提出地方税种收入预期目标，并为税务部门加强征管提供必要的经费保障。

2. 省税务局、深圳市税务局负责提出涉税信息需求，开展信息采集、数据共享以及比对、分析和应用，配合省财政厅研究提出地方税种收入预期目标并组织落实，规范地方税种征管。

3. 省审计厅在职责范围内依法履行审计监督职责，保障地方税种协同办税内部协调工作机制发挥作用。

4. 其他成员单位在相关法律法规允许范围内提供涉税信息，配合税务部门规范地方税种征管，协同加强税源培育和服务工作。

三、工作机制

(一) 领导小组不纳入省级议事协调机构管理，不设办公室，由省财政厅承担具体组织协调工作。领导小组人员名单由省财政厅商各成员单位确定印发，并根据成员职务分工变动情况及时调整，抄报领导小组组长。

(二) 领导小组实行工作会议制度，工作会议由组长或其委托的副组长召集，根据工作需要定期或不定期召开，必要时邀请其他有关部门或地级以上市政府参加。

(三) 各成员单位要认真落实领导小组确定的任务，及时向省财政厅提出有关建议意见，确保协同办税内部协调工作机制平稳顺畅运行。

(四) 领导小组遇紧急或重大任务时，视情况召集有关成员单位派员短期集中办公，协同推进有关工作。

各地级以上市政府参照建立本地区地方税种协同办税内部协调工作机制，加强对协同办税工作的组织领导和统筹协调，推动形成上下联动、左右协同、信息共享的工作合力。

广东省人民政府办公厅

2020年9月15日

广东省民政厅关于印发《广东省基金会章程示范文本》的通知

粤民规字〔2020〕8号

各地级以上市民政局、各全省基金会：

为全面贯彻落实习近平新时代中国特色社会主义思想 and 党的十九大以及十九届二中、三中、四中全会精神，健全全省基金会法人治理结构，完善以章程为核心的制度建设，进一步规范全省基金会依照章程开展法人自治和规范管理，我厅制定了《广东省基金会章程示范文本》。经省司法厅审核，现予以印发，请参照执行。

广东省民政厅

2020年9月15日

广东省基金会章程示范文本

说 明

一、根据《中华人民共和国民法总则》《中华人民共和国慈善法》《基金会管理条例》《慈善组织公开募捐管理办法》和其他有关法律法规制定此章程示范文本。

二、广东省基金会章程示范文本，旨在为广东省各级民政部门登记的基金会制定章程提供范例。

三、基金会制定的章程，应当包括章程示范文本中所列全部条款，可根据实际情况作适当补充。

四、“【 】”内文字为制定要求，（ ）内文字为可选事项说明。

五、示范文本所称的“以上”“以下”“以内”“届满”，包括本数；所称的“不满”“超过”“以外”，不包括本数。

六、示范文本由广东省民政厅解释，自2020年11月1日起施行，有效期为5年。

_____ (基金会全称) 章程

第一章 总 则

第一条 本基金会的名称是_____基金会。

【基金会命名应当符合《基金会名称管理规定》等相关规定。】

第二条 本基金会是利用捐赠财产设立的，以开展慈善活动为宗旨的慈善组织。本基金会开展活动遵循合法、自愿、诚信、非营利性的原则，遵守社会公德，维护国家安全，维护社会公共利益和他人的合法权益。

第三条 本基金会依法取得公开募捐资格，按照《中华人民共和国慈善法》《慈善组织公开募捐管理办法》等相关规定，开展公开募捐活动。**【适用于具有公开募捐资格的基金会】**

本基金会通过定向募捐筹集资金，本基金会未取得公开募捐资格，不开展公开募捐活动。**【适用于不具有公开募捐资格的基金会】**

第四条 本基金会的宗旨：遵守宪法、法律、法规和国家政策，践行社会主义核心价值观，遵守社会道德风尚，弘扬爱国主义精神。_____。**【宗旨应当符合《中华人民共和国慈善法》相关规定，简明扼要阐述本基金会从事慈善活动的主旨思想。】**

第五条 本基金会坚持中国共产党的全面领导，根据中国共产党章程的规定，设立中国共产党的组织，开展党的活动，为党组织的活动提供必要条件。

第六条 本基金会的登记管理机关是_____，业务主管单位是_____，本基金会接受登记管理机关、业务主管单位的业务指导和监督管理。**【适用于双重管理的基金会】**

本基金会的登记管理机关是_____，本基金会接受登记管理机关的监督管理和有关行业管理部门的业务指导。**【适用于直接登记的基金会】**

第七条 本基金会的发起人（单位）是_____，注册资金（原始基金）数额为人民币_____万元，来源于_____，均为合法的捐赠财产。

第八条 本基金会的住所_____【填写至县级行政区划，东莞、中山市填写至镇级行政区划】。

第二章 业务范围

第九条 本基金会的业务范围：【必须明确、清晰、聚焦主业，应符合《中华人民共和国慈善法》第三条规定的慈善活动范围】

- (一) _____；
- (二) _____；
- (三) _____；
-。

业务范围中属于法律、法规、规章规定须经批准的事项，依法经批准后方可开展。

本基金会严格按照法律规定和章程开展活动，不超出章程规定的业务范围。

第三章 组织架构，人员、机构管理

第一节 理事、理事会

第十条 本基金会由 5—25 名理事组成理事会。本基金会理事每届任期为_____年，任期届满，连选可以连任。

【基金会理事人数建议为单数。理事每届任期不得超过 5 年。】

第十一条 理事的资格：

- (一) 遵守宪法法律法规，拥护本章程；
- (二) 廉洁奉公、勤勉尽职、诚实守信；
- (三) 具有完全民事行为能力；
- (四) 能够履职尽责，保障捐赠财产的使用符合捐赠人的意愿和基金会的公益目的，保障基金会财产的安全及保障增值。
- (五) _____。

.....

(可根据自身情况增加理事任职条件:

1. 具有在本基金会从事的公益慈善领域相应的工作经验, 拥有良好的个人声望;
2. 热心公益事业, 自愿为本基金会服务;
3. 具有较强的公益责任意识, 能够遵循公平、公正、公开的原则, 独立、客观、谨慎地参与议事决策;
4. 具有较强的议事决策能力、人际沟通能力;
5. 具有本基金会筹划、捐款、管理的能力;)

第十二条 具有下列情形之一的, 不得担任本基金会的理事:(以下事项均为选择条款)

- (一) 曾因故意犯罪被判处有期徒刑以上刑罚, 执行期满未逾____年的;
- (二) 曾在破产清算的组织担任董事(理事)、监事或者高级管理人员, 对该组织破产负有个人责任, 自该组织破产清算完结之日起未逾____年的;
- (三) 曾在依法被撤销、解散、取缔的组织担任法定代表人或者负责人, 并负有个人责任, 自该组织被撤销、解散之日起未逾____年的;
- (四) 年龄超过70周岁的;
- (五) _____;

.....

第十三条 理事的产生和罢免:

- (一) 第一届理事由发起人、捐赠人分别提名并共同协商确定, 报业务主管单位备案【适用于双重管理的基金会】。主要发起人应当担任第一届理事会负责人。
- (二) 理事会换届改选时, 由理事会、主要捐赠人共同提名新一届理事, 经理事会表决通过。新一届理事会负责人由新一届理事选举产生。换届结果报业务主管单位审查同意【适用于双重管理的基金会】, 报登记管理机关备案。
- (三) 罢免、增补理事应当经理事会表决通过, 报业务主管单位审查同意【适用于双重管理的基金会】, 理事的选举和罢免结果报登记管理机关备案。

理事可以在任期届满前提出辞职, 理事辞职应当提前____日【不少于30日】书

面通知理事会。

第十四条 本基金会理事会成员来自同一组织以及相互间存在关联关系组织的不得超过三分之一，相互间具有近亲属关系的不得同时在理事会任职。【适用于具有公开募捐资格的基金会】

本基金会相互间有近亲属关系的理事会成员人数，不得超过理事总人数的1/3。
【适用于用私人财产设立的、不具有公开募捐资格的基金会】

本基金会的理事会成员相互间具有近亲属关系的不得同时在理事会任职。【适用于用非私人财产设立的、不具有公开募捐资格的基金会】

第十五条 理事的权利和义务：

- (一) 选举权、被选举权和表决权；
- (二) 知情权、建议权和监督权；
- (三) 参与基金会内部事务管理；
- (四) 贯彻基金会章程，执行理事会决议；
- (五) 遵守基金会章程，维护基金会的合法权益；
- (六) _____；

……

第十六条 在本基金会领取报酬的理事不得超过理事总人数的1/3。监事和未在基金会担任专职工作的理事不得从基金会获取报酬。

第十七条 本基金会的决策机构是理事会。理事会行使下列职权：

- (一) 制定、修改章程；
- (二) 选举、罢免理事长、副理事长、秘书长；
- (三) 决定重大业务活动计划，包括资金的募集、管理和使用计划；
- (四) 年度收支预算及决算审定；
- (五) 按照国家、省相关规定，制定本基金会的决策程序和管理规程；
- (六) 制定内部管理制度；
- (七) 决定办事机构、分支机构、代表机构的设立、变更和注销；
- (八) 决定由秘书长提名的副秘书长和各机构主要负责人的聘任；

(九) 听取、审议秘书长的工作报告，检查秘书长的工作；

(十) 决定基金会的分立、合并或终止；

(十一) 决定其他重大事项。

第十八条 理事会每年召开____次【至少2次】会议。理事会会议由理事长负责召集和主持。

有1/3理事提议，必须召开理事会会议。如理事长不能履行或者不履行召集理事会议职责的，提议理事可推选召集人。

召开理事会会议，理事长或召集人提前5日通知全体理事、监事。

第十九条 理事会会议须有2/3以上理事出席方能召开；理事会决议须经出席理事过半数通过方为有效。

下列重要事项的决议，须经出席理事表决，2/3以上通过方为有效：

(一) 章程的修改；

(二) 选举或者罢免理事长、副理事长、秘书长；

(三) 章程规定的重大募捐活动；

(四) 基金会的分立、合并；

(五) _____；

……………。

本章程另有规定的，从其规定。

召开决议重要事项的理事会会议，召集人原则上需以书面形式，提前不少于7日通知或公告全体理事、监事，会议通知中应列明决议事项，原则上不增加临时议题。

第二十条 理事会会议应当制作会议记录，并由出席理事审阅、签名，字迹应工整可辨认。理事会决议违反法律、法规或章程规定，致使基金会遭受损失的，参与决议的理事应当承担赔偿责任。但经证明在表决时反对并记载于会议记录的，该理事可免除责任。

第二节 理事会负责人

第二十一条 理事会负责人包括理事长、副理事长和秘书长，从理事中选举

产生。

理事长、秘书长不得由同一人兼任。

第二十二条 本基金会的理事长、副理事长、秘书长每届任期____年，连任不超过两届。因特殊情况需超届连任的，须经理事会特殊程序表决通过，报业务主管单位【适用于双重管理的基金会】审查并经登记管理机关批准同意后，方可任职。

本基金会换届和更换法定代表人，应当进行财务审计之后报业务主管单位备案或同意，再向登记管理机关备案或变更登记。【适用于双重管理的基金会】

本基金会换届和更换法定代表人，应当进行财务审计之后，向登记管理机关备案或变更登记。【适用于直接登记的基金会】

第二十三条 本基金会理事长、副理事长、秘书长必须符合以下条件：

- (一) 在本基金会业务领域内有较大影响；
- (二) 理事长、副理事长、秘书长最高任职年龄不超过70周岁，秘书长为专职；
- (三) 身体健康，能坚持正常工作；
- (四) 具有完全民事行为能力。

第二十四条 有下列情形之一的，不能担任本基金会的理事长、副理事长、秘书长：

- (一) 属于现职国家工作人员的；
- (二) 无民事行为能力或者限制民事行为能力的；
- (三) 因故意犯罪被判处有期徒刑，自刑罚执行完毕之日起未逾5年的；
- (四) 因犯罪被判处剥夺政治权利正在执行期间或者曾经被判处剥夺政治权利的；
- (五) 曾在因违法被撤销登记的基金会担任理事长、副理事长或者秘书长，且对该基金会的违法行为负有个人责任，自该基金会被撤销之日起未逾5年的；
- (六) 在被吊销登记证书或者被取缔的组织担任负责人，自该组织被吊销登记证书或者被取缔之日起未逾5年的；
- (七) 列入失信被执行人名单的；
- (八) 其他不符合国家有关规定的情形的。

第二十五条 本基金会理事长为基金会法定代表人。本基金会法定代表人不兼任其他组织的法定代表人。

本基金会法定代表人应当由中国内地居民担任。

本基金会法定代表人在任期间，基金会发生违反《中华人民共和国慈善法》《基金会管理条例》和本章程的行为，法定代表人应当承担相关责任。

第二十六条 本基金会理事长行使下列职权：

- (一) 召集和主持理事会会议；
- (二) 检查理事会决议的落实情况；
- (三) 代表基金会签署重要文件；
-。

本基金会副理事长、秘书长在理事长领导下开展工作，秘书长行使下列职权：

- (一) _____；
- (二) _____；
- (三) _____；
-。

【理事长的其他职权和秘书长的职权从以下选项中确定，理事长和秘书长的职权不能重叠，基金会可根据实际情况细化或进行补充：

- ① 主持开展日常工作，组织实施理事会决议；
- ② 组织实施基金会年度公益活动计划；
- ③ 拟订资金的筹集、管理和使用计划；
- ④ 拟订基金会的内部管理规章制度，报理事会审批；
- ⑤ 协调各机构开展工作；
- ⑥ 提议聘任或解聘副秘书长以及财务负责人，由理事会决定；
- ⑦ 提议聘任或解聘各机构主要负责人，由理事会决定；
- ⑧ 决定各机构专职工作人员聘用；
- ⑨ 章程和理事会赋予的其他职权；
- ⑩.....。】

第三节 监事、监事会

第二十七条 本基金会设监事____名。监事任期与理事任期相同，期满可以连任。【省级以上人民政府民政部门登记并具有公开募捐资格的基金会应当设监事会，设监事长1人】

第二十八条 理事、理事的近亲属和基金会财会人员不得任监事。

第二十九条 监事的产生和罢免：

- (一) 监事由主要捐赠人选派；
- (二) 登记管理机关根据工作需要选派；
- (三) 业务主管单位根据工作需要选派；【适用于双重管理的基金会】
- (四) 监事的变更依照其产生程序。

第三十条 监事的权利和义务：

监事依照章程规定的程序检查基金会财务和会计资料，监督理事会遵守法律和章程的情况。

监事列席理事会会议，有权向理事会提出质询和建议，并应当向登记管理机关、业务主管单位【适用于双重管理的基金会】以及税务、会计主管部门反映情况。

监事列席理事会会议，有权向理事会提出质询和建议，并应当向登记管理机关、相关行业管理部门【适用于直接登记的基金会】以及税务、会计主管部门反映情况。

监事应当遵守有关法律法规和基金会章程，忠实履行职责。

第四节 办事机构、分支机构、代表机构

第三十一条 本基金会根据工作需要和专职工作人员数量合理设置办事机构，日常办事机构为_____（可选择秘书处、办公室等），秘书长负责主持日常办事机构工作。

第三十二条 本基金会在登记管理机关管辖区域内，依据业务范围的划分设立分支机构，本基金会不设立地域性分支机构。

本基金会在登记管理机关管辖区域内，根据工作需要设立代表本基金会开展联络、交流、调研的代表机构。

第三十三条 本基金会的分支机构、代表机构的名称应当冠以本基金会的名称，

不能冠以“中国”“中华”“全国”“国家”等字样，并以“专项基金管理委员会”“代表处”“办事处”等字样结束。

第三十四条 本基金会的分支机构、代表机构是本基金会的组成部分，不具有法人资格，不另行制定章程，依据本基金会的授权开展活动，法律责任由本基金会承担。

第三十五条 本基金会的分支机构、代表机构的全部收支纳入本基金会财务统一核算。

第五节 内部管理和矛盾解决

第三十六条 本基金会建立各项内部管理制度，制定相关决策程序和管理规程。建立《理事会选举规程》《财务和资产管理制度》《分支机构、代表机构管理办法》等相关制度和文件。

第三十七条 本基金会建立健全证书、印章、档案、文件等内部管理制度，并将以上物品和资料妥善保管于本基金会办公场所。任何单位和个人不得非法占有。管理人员调动工作或者离职时，必须与接管人员办清交接手续。

第三十八条 本基金会证书、印章遗失的，经理事会 2/3 以上理事表决通过，在登记管理机关指定的报刊上声明作废，并向登记管理机关申请补领。如被个人非法占有，应通过法律途径要求返还。

第三十九条 本基金会建立民主协商和内部矛盾解决机制。如发生内部矛盾不能经过协商解决的，可以通过调解、诉讼等途径依法解决。

第六节 人员从业准则

第四十条 本基金会的发起人、主要捐赠人、负责人、理事、理事来源单位以及其他与基金会之间存在控制、共同控制或者重大影响关系的个人或者组织，当其利益与本基金会投资行为关联时，不得利用关联关系损害基金会利益。

本基金会的发起人、主要捐赠人以及负责人、理事与基金会发生交易行为的，不得参与基金会有关该交易行为的决策，有关交易情况应当向社会公开。

本基金会的负责人和工作人员不得在基金会投资的企业兼职或者领取报酬。

第四十一条 本基金会理事会负责人、理事、监事、工作人员不得有下列行为：

- (一) 私分、挪用、截留或者侵占基金会财产；
- (二) 违反基金会章程、法律、法规、规章造成基金会财产损失；
- (三) 将不得用于投资的财产用于投资；
- (四) 擅自改变捐赠财产用途；
- (五) 通过虚构事实等方式欺骗、诱导募捐对象实施捐赠。

第四十二条 基金会负责人、理事、监事、工作人员执行基金会职务时违反法律、行政法规或者基金会章程的规定，给本基金会造成损失的，应当承担赔偿责任。

第四章 开展募捐和接受捐赠

第四十三条 本基金会组织募捐、接受捐赠，应符合章程规定的宗旨和慈善活动的业务范围。**【适用于具有公开募捐资格的基金会】**

本基金会接受捐赠，应符合章程规定的宗旨和慈善活动的业务范围。**【适用于不具有公开募捐资格的基金会】**

第四十四条 本基金会的慈善募捐包括面向社会公众的公开募捐和面向特定对象的定向募捐。**【适用于具有公开募捐资格的基金会】**

本基金会的慈善募捐为面向特定对象的定向募捐。**【适用于不具有公开募捐资格的基金会】**

第四十五条 本基金会按照本章程载明的宗旨和业务范围，确定募捐目的和捐赠财产使用计划；使用本组织账户；建立募捐信息档案，妥善保管、方便查阅。

【以下第四十六条至第五十条，仅适用于具有公开募捐资格的基金会】

第四十六条 本基金会开展公开募捐，可以采取下列方式：

- (一) 在公共场所设置募捐箱；
- (二) 举办面向社会公众的义演、义赛、义卖、义展、义拍、慈善晚会等；
- (三) 通过广播、电视、报刊、互联网等媒体发布募捐信息；
- (四) 其他公开募捐方式。

本基金会开展公开募捐采取第一项、第二项规定的方式开展募捐的，应当在_____（广东省或××市）内进行**【与登记的民政部门管辖区域一致】**。确有必要在_____（广东省或××市）外进行的，应当报其开展募捐活动所在地的县级以上民

政部门备案，提交募捐方案、公开募捐资格证书复印件、确有必要在当地开展公开募捐活动的情况说明。

本基金会通过互联网开展公开募捐的，应当在国务院民政部门统一或者指定的慈善信息平台发布募捐信息，并可以同时在本基金会名义开通的门户网站、官方微博、官方微信、移动客户端等网络平台发布公开募捐信息。

第四十七条 本基金会按照募捐方案开展公开募捐，并在开展募捐活动的10日前将募捐方案报登记管理机关备案，同时将募捐方案报送业务主管单位【适用于双重管理的基金会】。募捐方案包括募捐目的、起止时间和地域、活动负责人姓名和办公地址、接受捐赠方式、银行帐户、受益人、募得款物用途、募捐成本、剩余财产的处理等。

开展公开募捐活动涉及《中华人民共和国突发事件应对法》规定的突发事件等事项的，本基金会按照有关规定履行批准程序。

第四十八条 本基金会开展公开募捐活动，在募捐活动现场或者募捐活动载体的显著位置，公布本基金会名称、公开募捐资格证书、募捐方案、联系方式、募捐信息查询方法等。

第四十九条 本基金会与不具有公开募捐资格的组织或者个人合作开展公开募捐活动的，依法签订书面协议，使用本基金会名义开展公开募捐活动；募捐活动的全部收入应当纳入本基金会的帐户，由本基金会统一进行财务核算和管理，并承担法律责任。

第五十条 本基金会为急难救助设立慈善项目，开展公开募捐活动时，应当坚持公开、公平、公正的原则，合理确定救助标准，监督受益人珍惜慈善资助，按照捐赠方案的规定合理使用捐赠财产。

第五十一条 本基金会开展定向募捐，在发起人、理事会成员等特定对象的范围内进行，并向募捐对象说明募捐目的、募得款物用途等事项。

第五十二条 本基金会开展募捐活动，充分尊重和维护募捐对象的合法权益，保障募捐对象的知情权，不欺骗、诱导募捐对象实施捐赠。

开展募捐活动，不摊派或者变相摊派，不妨碍公共秩序、企业生产经营和居民

生活。

第五十三条 本基金会接受捐赠，应当向捐赠人开具由财政部门统一监（印）制的公益事业捐赠票据，并加盖基金会的印章。捐赠票据应当载明捐赠人、捐赠财产的种类及数量、本基金会名称和经办人姓名、票据日期等。捐赠人匿名或者放弃接受捐赠票据的，本基金会应当做好相关记录。

本基金会接受的货币性资产捐赠，以实际收到的金额确认捐赠额。接受的非货币性资产捐赠，以其公允价值确认捐赠额。捐赠方应提供注明捐赠非货币性资产公允价值的证明；不能提供证明的，本基金会不得向其开具公益事业捐赠票据。

第五十四条 捐赠人要求签订书面捐赠协议的，本基金会应当与捐赠人签订书面捐赠协议。书面捐赠协议包括捐赠人和本基金会名称，捐赠财产的种类、数量、质量、用途、交付时间等内容。

第五十五条 捐赠人与本基金会约定捐赠财产的用途和受益人时，不得指定捐赠人的利害关系人作为受益人。

第五章 慈善财产的管理和使用

第五十六条 本基金会的财产包括：

- (一) _____；
- (二) _____；
- (三) _____；
-。

（可选项：发起人捐赠、资助的创始财产；本基金会募集的财产【适用于具有公开募捐资格的基金会】；自然人、法人或其他组织自愿捐赠；投资收益；其他合法财产等。【不具有公开募捐资格的基金会可以注明提供主要捐赠的自然人、法人或其他组织的具体姓名或名称】）。

第五十七条 本基金会的财产应当根据章程和捐赠协议的规定全部用于慈善目的。不得在发起人、捐赠人以及理事成员中分配。取得的收入除用于与该组织有关的、合理的支出外，全部用于登记核定或者章程规定的公益性或者非营利性事业。财产及其孳息不用于分配，但不包括合理的工资薪金支出。

投入人对投入该组织的财产不保留或者享有任何财产权利，本款所称投入人是指除各级人民政府及其部门外的法人、自然人和其他组织。

本基金会的财产及其他收入受法律保护，任何组织和个人不得私分、挪用、截留或者侵占。

第五十八条 本基金会对募集的财产，登记造册，严格管理，专款专用。

捐赠人捐赠的实物不易储存、运输或者难以直接用于慈善目的的，本基金会可以依法拍卖或者变卖，所得收入扣除必要费用后，应当全部用于慈善目的。

第五十九条 本基金会应当通过合法金融渠道或者以合法方式开展资金交易活动。不得资助危害国家安全、损害社会公共利益等违法活动。

本基金会应当保存所有业务活动相关交易记录，交易记录应当充分详细，以确认资金的使用符合其宗旨和业务范围。

第六十条 本基金会合理设计慈善项目，优化实施流程，降低运行成本，提高慈善财产使用效益。

本基金会建立慈善项目管理制度，规范项目的立项、审查、执行、控制、评估、反馈等各个环节，并设立项目管理机构，配备人员，行使项目管理职责，并对项目实施情况进行跟踪监督。

本基金会加强项目档案管理，保存慈善项目的完整信息。

第六十一条 本基金会开展慈善活动，应当依照法律、法规和章程的规定，按照募捐方案或者捐赠协议使用捐赠财产。确需变更募捐方案规定的捐赠财产用途的，应当报登记管理机关备案；确需变更捐赠协议约定的捐赠财产用途的，应当征得捐赠人同意。**【适用于具有公开募捐资格的基金会】**

本基金会开展慈善活动，应当依照法律法规和章程的规定，按照捐赠协议使用捐赠财产。确需变更捐赠协议约定的捐赠财产用途的，应当征得捐赠人同意。**【适用于不具有公开募捐资格的基金会】**

捐赠人有权查询、复制其捐赠财产管理使用的有关资料，本基金会应当及时主动向捐赠人反馈有关情况。

第六十二条 本基金会按照募捐方案或者捐赠协议处理慈善项目终止后剩余的

捐赠财产；募捐方案未规定或者捐赠协议未约定的，本基金会保证将剩余财产用于目的相同或者相近的其他慈善项目，并向社会公开。【适用于具有公开募捐资格的基金会】

本基金会按照捐赠协议处理慈善项目终止后剩余的捐赠财产；捐赠协议未约定的，本基金会保证将剩余财产用于目的相同或者相近的其他慈善项目，并向社会公开。【适用于不具有公开募捐资格的基金会】

第六十三条 本基金会在确保年度慈善活动支出符合法定要求和捐赠财产及时足额拨付的前提下，可以开展投资活动。

本基金会遵循合法、安全、有效的原则实现财产的保值、增值，投资取得的收益应当全部用于慈善目的。重大投资方案应当经理事会理事 2/3 以上同意。

政府资助的财产和捐赠协议约定不得投资的财产，不得用于投资。

第六十四条 直接进行股权投资的，被投资方的经营范围应当与本基金会的宗旨和业务范围相关。开展委托投资的，应当选择中国境内受金融监督管理部门监管、有资质从事投资管理业务且管理审慎、信誉较高的机构进行投资。

基金会应当为投资活动建立专项档案，完整保存投资的决策、执行、管理等资料。专项档案的保存时间不少于 20 年。

第六十五条 对于因接受股权捐赠形成的表决权、分红权与股权比例不一致的长期股权投资，本基金会应当根据《民间非营利组织会计制度》第二十七条的规定，并结合经济业务实质判断是否对被投资单位具有控制、共同控制或重大影响关系。

本基金会对外投资对被投资单位具有控制权的，应当按照《民间非营利组织会计制度》第二十七条的规定采用权益法进行核算，并在会计报表附注中披露投资净损益和被投资单位财务状况、经营成果等信息。

第六十六条 本基金会的重大募捐、投资活动是指：

- (一) _____；
- (二) _____；
- (三) _____；

.....。

(可选项：基金会可根据实际情况细化或者补充)

1. 单个捐赠人当年累计捐赠超过本基金会当年捐赠总收入的5%或者500万元以上；

2. 股权投资、委托投资；

3. 直接购买_____万元以上资产管理产品（原则上不超过200万元）；

第六十七条 本基金会积极开展慈善活动，充分、高效运用慈善财产，并遵循管理费用最必要原则，厉行节约，减少不必要的开支。

本基金会用于从事章程规定的年度公益慈善事业支出、管理费用和总收入的标准和范围，按照《民政部 财政部 国家税务总局关于印发〈关于慈善组织开展慈善活动年度支出和管理费用的规定〉的通知》（民发〔2016〕189号）关于慈善活动支出、管理费用和上年总收入的有关规定执行。

第六十八条 本基金会工作人员工资福利开支控制在规定的比例内，不变相分配本基金会的财产，其中：工作人员平均工资薪金水平不得超过税务登记所在地的地市级（含地市级）以上地区的同行业同类组织平均工资水平的两倍，工作人员福利按照国家有关规定执行。

第六十九条 本基金会应当执行国家统一的会计制度，依法进行会计核算、建立健全内部会计监督制度，保证会计资料合法、真实、准确、完整。

本基金会财务收支全部纳入本基金会开立的银行账户，不使用其他组织或者个人的银行账户。

本基金会接受税务、财政部门和审计机关依法实施的税务、会计和审计监督。

本基金会换届和更换法定代表人，应当按本章程规定的程序依法产生拟任职人员之后，并在登记管理机关备案或变更登记之前进行财务审计。

第七十条 本基金会配备具有从事会计工作所需要的专业能力的会计人员。会计不得兼出纳。会计人员必须进行会计核算，实行会计监督。会计人员调动工作或离职时，必须与接管人员办清交接手续。

第七十一条 本基金会每年1月1日至12月31日为业务及会计年度，每年3月31日前，理事会对下列事项进行审定：

- (一) 上年度业务报告及经费收支决算；
- (二) 本年度业务计划及经费收支预算；
- (三) 财产清册【当年度捐赠者名册及有关资料】。

第七十二条 本基金会进行年度报告、换届、更换法定代表人以及清算，应当进行财务审计。

第六章 年度报告及信息公开

第七十三条 本基金会依法履行信息公开义务，建立健全信息公开制度。

第七十四条 本基金会建立年度报告制度，上一年度工作报告报送业务主管单位审查后，于每年5月31日前向登记管理机关报送，并通过登记管理机关统一的信息平台将年度报告内容向社会公开，接受社会公众的查询、监督。【适用于双重管理的基金会】

本基金会建立年度报告制度，应当于每年5月31日前，按照登记管理机关要求报送上一年度工作报告，并通过登记管理机关统一的信息平台将年度报告内容向社会公开，接受社会公众的查询、监督。【适用于直接登记的基金会】

第七十五条 本基金会在年度报告中将分支机构、代表机构、办事机构的有关情况报送登记管理机关，并将有关信息及时向社会公开，自觉接受社会监督。

第七十六条 本基金会应当聘用会计师事务所对本单位的财务会计报告及相关信息进行审计，并依法披露财务会计报告和审计报告，接受社会公众的监督。

第七章 党建工作

第七十七条 本基金会按照党章规定，有正式党员3名以上的，经上级党组织批准，单独建立党组织。基金会负责人中有党员的，由党员负责人担任党组织书记；基金会负责人中没有党员的，应推荐业务能力强、群众基础好的党员理事或监事担任党组织书记。

正式党员人数不足3名的，采取联合组建等方式，建立党组织，在本基金会开展党的工作。

没有正式党员的，支持配合上级组织开展党的工作，为建立党组织创造条件。

第七十八条 本基金会党组织负责人应参加或列席理事会会议。党组织应对本

会重要事项决策、重要业务活动、大额经费开支、接收大额捐赠、开展涉外活动等提出意见。

第七十九条 本基金会变更、撤并或注销，党组织要及时向上级党组织报告，并做好党员组织关系转移等相关工作。

第八十条 本基金会为党组织开展活动、做好工作提供必要的场地、人员和经费支持。

第八十一条 本基金会支持建立工会、共青团、妇联组织，做好联系职工群众等工作。

第八章 章程修改

第八十二条 对本基金会章程的修改，由理事会表决通过。

第八十三条 本基金会修改的章程，经理事会 2/3 以上理事表决通过后，报业务主管单位审核，经同意，在 30 日内报登记管理机关核准。经登记管理机关核准后，发生法律效力。【适用于双重管理的基金会】

本基金会修改的章程，经理事会 2/3 以上理事表决通过后，在 30 日内报登记管理机关核准。经登记管理机关核准后，发生法律效力。【适用于直接登记的基金会】。

第九章 终止和剩余财产处理

第八十四条 本基金会有下列情形之一的，应当由理事会表决通过终止动议：

- (一) 完成章程规定的宗旨的；
- (二) 无法按照章程规定的宗旨继续从事公益活动的；
- (三) 因分立、合并需要终止的；
- (四) 连续两年未从事慈善活动的；
- (五) 依法被撤销登记或吊销登记证书的；
- (六) 法律、行政法规规定应当终止的其他情形。

第八十五条 本基金会终止，应当进行清算。

本基金会理事会应当在终止情形出现之日起 30 日内成立清算组进行清算，清算组应当自成立之日起 10 日内通知债权人，并于 60 日内向社会公告。清算组清理债权债务，处理善后事宜。清算期间，不开展清算以外的活动。

经业务主管单位审查同意注销登记的基金会未及时清算的，业务主管单位或登记管理机关可以申请人民法院指定有关人员组成清算组进行清算。【适用于双重管理的基金会】

本基金会未及时清算的，登记管理机关可以申请人民法院指定有关人员组成清算组进行清算。【适用于直接登记的基金会】

第八十六条 本基金会清算后的剩余财产，应当在业务主管单位和登记管理机关的指导监督下，用于公益性目的，捐赠给与本基金会性质、宗旨相同的慈善组织_____，并向社会公告。【适用于双重管理的基金会】

本基金会清算后的剩余财产，在登记管理机关的指导监督下，用于公益性目的，捐赠给与本基金会性质、宗旨相同的慈善组织_____，并向社会公告。【适用于直接登记的基金会】

无法按上述方式处理的，由登记管理机关采取转赠给与本基金会性质、宗旨相同的慈善组织等处置方式，并向社会公告。

本基金会清算结束后，清算组应当制作清算报告，经理事会确认，报送业务主管单位【适用于双重管理的基金会】，并自清算结束之日起15日内向登记管理机关申请办理注销登记，公告基金会终止。

第十章 附 则

第八十七条 本章程经×年×月×日第×届第×次理事会表决通过。

第八十八条 本章程的解释权属于理事会。

第八十九条 本章程自登记管理机关核准之日起生效。

人事任免

省政府 2020 年 9 月份任命：

杜承铭 广东工业大学副校长

阳爱民 广东工业大学副校长

余 林 广东工业大学副校长，试用 1 年

省人民政府 2020 年 9 月份免去：

章 云 广东工业大学副校长职务

张光宇 广东工业大学副校长职务

杜承铭 广东财经大学副校长职务

阳爱民 广东外语外贸大学副校长职务

肖 莉 广东省社会主义学院副院长职务，退休